

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

г. Кемерово

ПРИКАЗ №

25 ИЮН 2026

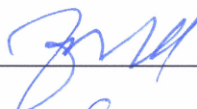
324/10

Положение о Совете колледжа промышленных, информационных технологий и права
ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет»

В соответствии с решением Научно-методического совета КемГУ от 24 июня 2026 г. об
утверждении Положения о Совете колледжа промышленных, информационных технологий
и права ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Совете колледжа промышленных, информационных технологий
и права ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет» (далее – Положение)
согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Установить, что Положение вступает в силу с момента издания настоящего приказа.
3. Приказ от 01.11.2021 г. № 591/10 считать утратившим силу с момента подписания
настоящего приказа.
4. Положение разместить на сайте КемГУ в разделе «Методическое обеспечение».
5. Заведующему канцелярией довести настоящий приказ до сведения директоров
институтов, филиалов и декана факультета и иных лиц, указанных в настоящем приказе.

Ректор, академик РАН



А. Ю. Просеков

Проект приказа подготовил:
начальник методического отдела УМУ

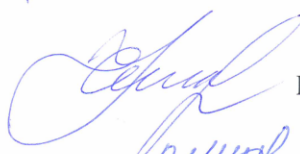


Е. Е. Румянцева

Согласовано:
Проректор по цифровой трансформации
Ответственный за руководство
Учебно-методическим управлением

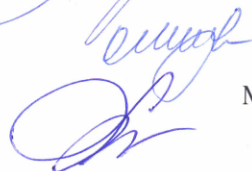


Р. М. Котов



Н. И. Давыденко

Директор КПИТП



О. А. Шейфель

Начальник Управления внутреннего контроля



М. И. Отдельнова

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ КОЛЛЕДЖА ПРОМЫШЛЕННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА
ФГБОУ ВО «КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Совет колледжа промышленных, информационных технологий и права (далее - Совет) ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет» (далее - КемГУ), является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство колледжем.

1.2 Данное положение устанавливает структуру, функции, область деятельности и организацию работы Совета.

1.3 В своей деятельности Совет руководствуется:

- федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- уставом КемГУ;
- другими локальными актами КемГУ.

1.4 Совет самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению, в соответствии с действующим законодательством. Деятельность Совета основывается на демократических принципах свободного обсуждения и коллегиального решения рассматриваемых вопросов.

1.5 Решения Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения работниками и обучающимися колледжа промышленных, информационных технологий и права.

1.6 Совет контролирует исполнение принятых решений.

2. СОСТАВ И СРОК ПОЛНОМОЧИЙ СОВЕТА

2.1 В состав Совета входят по должности директор колледжа промышленных, информационных технологий и права, который является председателем совета. Другие члены Совета избираются тайным голосованием на общем собрании или конференции работников. Количество членов Совета определяется общим собранием или конференцией работников колледжа. В состав Совета могут избираться представители профсоюзных бюро сотрудников.

Если выборы состава Совета проходят на конференции работников, то Советом определяются квоты представительства структурных подразделений колледжа для участия в конференции работников. Представители структурных подразделений считаются избранными, если за них проголосовало более 50% присутствующих на собрании при наличии не менее 1/2 списочного состава работников структурного подразделения.

2.2 Срок полномочий Совета – 5 лет.

Досрочные перевыборы членов Совета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случаях, предусмотренных Уставом университета.

2.3 Полномочия членов Совета прекращаются в связи с истечением срока полномочий Совета, освобождением от занимаемой должности (для членов Совета по должности), выбытием из числа работников колледжа и (или) по личному заявлению.

2.4 Состав Совета и все изменения в составе объявляются приказом ректора университета по представлению Совета.

2.5 Совет вправе принимать решения, если на заседании присутствуют не менее 2/3 списочного состава. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины числа членов, участвовавших в заседании Совета.

2.6 Решения Совета вступают в силу после их подписания директором колледжа промышленных, информационных технологий и права, как председателем Совета. Решения Совета обязательны для всех работников колледжа и всех категорий обучающихся. Решения Совета могут быть отменены мотивированным решением Ученого совета университета по представлению ректора (проректора) университета.

2.7 Организация текущей работы и ведение делопроизводства в Совете возлагаются на секретаря, избираемого Советом из числа своих членов.

2.8 Заседания Совета являются открытыми. Любой работник колледжа вправе присутствовать на заседаниях Совета без права голоса при принятии решений. Иные лица вправе присутствовать на заседаниях Совета по его решению.

3. ФУНКЦИИ СОВЕТА

3.1 По общим вопросам Совет:

- определяет общее число членов Совета, квоты представительства выборных членов совета от структурных подразделений;
- разрабатывает регламент своей работы;
- обеспечивает взаимодействие всех подразделений колледжа;
- предварительно рассматривает вопросы создания, реорганизации и ликвидации кафедр и других подразделений.

3.2 По кадровым вопросам Совет:

- заслушивает ежегодные отчеты руководителя и дает оценку его деятельности;
- рекомендует к избранию кандидатуры представителей от колледжа в Ученый совет университета;
- рекомендует Ученому совету университета сотрудников колледжа к присвоению почетных званий и представлению к государственным наградам.

3.3 По организации учебного процесса Совет:

- рассматривает вопросы открытия и закрытия образовательных программ, изменения форм подготовки и контрольных цифр приема по профилю и выносит их для окончательного решения на Ученый совет университета;
- рассматривает основные образовательные программы;
- рассматривает программы государственной итоговой аттестации;
- утверждает индивидуальные учебные планы (графики) для отдельных студентов;
- рассматривает вопросы организации учебного процесса, принимает решения по повышению качества реализации образовательных программ в колледже.

3.4 По финансовым и социальным вопросам Совет:

- определяет принципы распределения штатов, материальных и финансовых ресурсов между подразделениями колледжа;
- рассматривает вопросы социальной поддержки обучающихся и сотрудников.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

4.1 Председатель Совета:

- организует работу Совета в соответствии с полномочиями, представленными ему настоящим Положением;
- ведет заседания Совета;
- принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания Совета;
- вносит в повестку дня заседания Совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы);

- представляет слово для выступления в соответствии с повесткой дня;
- ставит на голосование в порядке поступления предложения членов Совета;
- организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;
- участвуя в открытом голосовании, председатель Совета голосует последним.

4.2 В случае отсутствия председателя на заседании Совета по объективным причинам заседание проводит его заместитель.

4.3 Секретарь Совета:

- организует подготовку заседаний Совета и материалов заседаний;
- следит за соблюдением регламента работы Совета, включая процедуру голосования;
- готовит проекты повесток дня заседаний Совета;
- ведет протоколы заседаний Совета;
- готовит выписки из протоколов заседаний Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета, выписки из них;
- выполняет иные функции, отнесенные к его компетенции.

4.4 Члены Совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повесток дня заседаний Совета;
- участвовать в подготовке материалов по вопросам повесток дня заседаний Совета;
- знакомиться с материалами по вопросам повесток дня заседаний Совета;
- участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и в голосовании при принятии решений.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА

5.1 Совет созывается по мере необходимости. Совет может быть созван по инициативе директора.

5.2 Если в соответствии с п. 5.1 Положения принято решение о созыве Совета, председатель назначает дату, время и место заседания Совета и формирует повестку дня заседания

5.3 Секретарь совета информирует членов Совета о дате, времени и месте заседания, а также о повестке дня заседания.

5.4 Повестка дня заседания Совета утверждается членами совета в начале каждого заседания.

5.5 Совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава.

5.6 Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Совета.

5.7 Решения Совета принимаются открытым голосованием, если Совет не примет решения о проведении тайного голосования или процедура тайного голосования предусмотрена нормативными правовыми и/или локальными нормативными актами.

5.8 Для проведения тайного голосования и определения его результатов Совет избирает открытым голосованием счетную комиссию в составе не менее трех членов Совета. В состав счетной комиссии не могут входить члены Совета, чьи фамилии включены в бюллетень для тайного голосования. Результаты подсчета голосов оформляется счетной комиссией в виде протокола, который утверждается Советом открытым голосованием.

5.9 Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем.